



CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel González Videla

La Serena

R.U.T: 70.892.100-9

Anima de Diego N° 550, La Serena

Fono: 51 2 54 41 67

www.corporacionlaserena.cl

ORDEN DE COMPRA N° 852

O.C. SEP N° 553

La Serena, 17 de octubre de 2019.

Señor(es) : Sociedad computacional Serdemaq Ltda.

Dirección : Avenida Francisco de Aguirre N° 741

R.U.T. : 76878450-7

Fono : 512211931

Destinado a : Liceo Gabriela Mistral

Proyecto o programa :

Responsable de los bienes : Liceo Gabriela Mistral

Bienes y/o Servicios Solicitados

Solicitud N° : 3297

N°	Cant.	Descripción de los bienes, insumos o servicios	Formato	Número de cuenta	Unitario	Total
1	2.00	Block Papel Milimetrado	Unidad	215-22-04-001-005-000	3.900	7.800
2	2.00	Cajas de Corchetes para Engrapadoras	Unidad	215-22-04-001-005-000	1.490	2.980
3	2.00	Engrapadora Rexel	Unidad	215-22-04-001-005-000	16.900	33.800
4	4.00	Fundas Plásticas Oficio Pqte x 100	Unidad	215-22-04-001-005-000	8.000	32.000
5	3.00	Libros de Actas 200 hojas	Unidad	215-22-04-001-005-000	6.400	19.200
6	1.00	Papel adhesivo para imprimir 100 hojas oficio	Unidad	215-22-04-001-005-000	14.900	14.900
7	2.00	Papel fotográfico para impresora tinta tamaño A4 100 hojas	Unidad	215-22-04-001-005-000	12.900	25.800
8	1.00	Sobres Americanos pqte x 50	Unidad	215-22-04-001-005-000	4.000	4.000
9	2.00	Termolaminado 100 hojas carta 125 micrones	Unidad	215-22-04-001-005-000	18.000	36.000
10	3.00	Termolaminado 100 hojas oficio 125 micrones	Unidad	215-22-04-001-005-000	22.000	66.000
Total Neto						\$ 242.480
Impto. 19 %						\$ 46.071
Total Final						\$ 288.551



Directora Departamento de Educación
Sandra Castro Carvajal
Fecha aprobación: 23-10-2019



Director de Finanzas
Ricardo Gómez Villablanca
Fecha aprobación: 28-10-2019



Secretario General
Patricio Bacho Chávez
Fecha aprobación: 05-11-2019

Visación presupuestaria realizada por: Ruth Molina Castillo, con fecha 25-10-2019

Responsable de la Orden de Compra : Marcela Gómez Molina

**** Al facturar hacer referencia a esta Orden de Compra ****